Подписан: Писаренкова Марина Владимировна
Дата: 2022-02-11 10:54:06

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Обливский Дом детского творчества
(МБУ ДО Обливский ДДТ)

Рассмотрено на заседании
педагогического совета и
рекомендовано к утверждению
Протокол от 20.04.2021г. № 5

Утверждаю:
Директор МБУ ДО
Обливского ДДТ
_____М. В. Писаренкова
Приказ от 20.04.2021г. № 84

# ПОЛОЖЕНИЕ
# о Педагогическом совете
# МБУ ДО Обливского ДДТ

Ст-ца Обливская

2021г.

## I. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Обливского Дома детского творчества (МБУ ДО Обливский ДДТ) разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ и Уставом МБУ ДО Обливского ДДТ (далее – Положение).
1.2. Положение регламентирует деятельность постоянно действующего коллегиального органа самоуправления педагогических работников МБУ ДО Обливского ДДТ - Педагогического совета.
1.3. Педагогический совет функционирует в целях реализации законного права педагогических работников МБУ ДО Обливского ДДТ на участие в управлении организацией дополнительного образования.
1.4. Положение определяет порядок формирования и состав Педагогического совета Обливского ДДТ, его полномочия и регламент деятельности.
1.5. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в сфере образования;
- соблюдение прав участников образовательного процесса в МБУ ДО Обливском ДДТ;
- соблюдение законодательства в сфере дополнительного образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование качества образовательной деятельности.

1.6. Решения Педагогического совета Обливского ДДТ носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений образовательного учреждения и вводятся в действие приказом директора МБУ ДО Обливского ДДТ.

## II. Порядок формирования и состав Педагогического совета

2.1. Состав Педагогического совета формируется на день проведения первого заседания Педагогического совета учреждения, в конце августа, накануне нового учебного года.
2.2. В состав Педагогического совета входят: директор, заместитель директора, все педагоги дополнительного образования, которые состоят в трудовых отношениях с образовательной организацией, педагог-психолог, методисты (включая старшего методиста), педагог-организатор.
2.3. В работе Педагогического совета Обливского ДДТ могут принимать участие приглашенные лица из числа членов общего собрания трудового коллектива, родителей, представителя Учредителя, общественных организаций, если их присутствие определяется повесткой дня или регламентом деятельности Педагогического совета.
2.4. Педагогический совет на первом заседании избирает председателя и секретаря.

2.5. Полномочия членов Педагогического совета реализуются в течение учебного года.

## III. Полномочия Педагогического совета МБУ ДО Обливского ДДТ

3.1 Полномочия Педагогического совета определяются Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ и закрепляются в Уставе учреждения и в настоящем Положении.
3.2. Педагогический совет МБУ ДО Обливского ДДТ осуществляет следующие полномочия:
3.2.1. рассматривает и рекомендует к утверждению основную образовательную программу МБУ ДО Обливского ДДТ и обеспечивает контроль ее реализации;
3.2.3. рассматривает и рекомендует к утверждению дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;
3.2.4. принимает решения о переводе обучающихся по итогам промежуточной и итоговой аттестации на следующий учебный год в соответствии с образовательной программой, о переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану;
3.2.5. принимает решения об отчислении обучающихся за неоднократные нарушения Устава МБУ ДО Обливского ДДТ, Правил внутреннего распорядка обучающихся. Решение об отчислении обучающегося принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия КДН и ЗП; решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей принимается с согласия КДН и ЗП и органа опеки и попечительства;
3.2.6. принимает решения об утверждении годовой программы деятельности, годового учебного плана учреждения, расписания учебных занятий;
3.2.7. дает согласие на использование методик образовательной деятельности и образовательных технологий;
3.2.8. принимает систему внутренней оценки качества образования;
3.2.9. рассматривает годовой план работы Педагогического совета и годовой план методической службы МБУ ДО Обливского ДДТ;
3.2.10. обсуждает вопросы учебной, воспитательной, организационно-массовой и методической работы;
3.2.11. принимает решение по содержанию, формам и срокам проведения промежуточной и итоговой аттестации;
3.2.12. заслушивает информацию и отчеты о работе отдельных педагогов, руководителей методических объединений, доклады представителей администрации МБУ ДО Обливского ДДТ по вопросам образования и воспитания учащихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда и здоровья учащихся и другие вопросы образовательной деятельности Обливского ДДТ;

3.2.13. заслушивает и обсуждает опыт работы учителей в области новых педагогических и информационных технологий, авторские программы, учебно-методические пособия;
3.2.14. делегирует представителей педагогического коллектива МБУ ДО Обливского ДДТ;
3.2.15. рассматривает и предлагает кандидатуры из числа педагогических работников к награждению отраслевыми и ведомственными наградами, к различным видам поощрения;
3.2.16. рассматривает и предлагает списки для награждения и поощрения учащихся ДДТ;
3.2.17. создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям образовательной деятельности, творческие группы для решения локальных педагогических задач и устанавливает их полномочия по согласованию с директором Обливского ДДТ
3.2.18. осуществляет контроль за выполнением решений Педагогического совета, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения педагогических работников ДДТ, участников образовательных отношений;
3.2.19. принимает решение о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
3.2.20. принимает решение о сменности занятий по объединениям;
3.2.21. принимает решение о длительности учебной недели;
3.2.22. вырабатывает предложения директору МБУ ДО Обливского ДДТ и Учредителю по вопросам совершенствования и развития образовательной деятельности учреждения.

## IV. Регламент работы Педагогического совета

4.1. Педагогический совет работает по плану, утверждаемому на учебный год.
4.2. План работы Педагогического совета принимается решением Педагогического совета ДДТ в начале учебного года.
4.3. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в учебную четверть. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета. Право созыва внеочередного заседания Педагогического совета принадлежит председателю или директору МБУ ДО Обливского ДДТ.
4.4. Перед началом заседания секретарь Педагогического совета фиксирует явку членов Педагогического совета.
4.5. Педагогический совет правомочен принимать решения, если не его заседании присутствует более половины членов Педагогического совета, включая директора учреждения.
4.6. По ряду вопросов по согласованию с председателем Педагогический совет может собираться в сокращенном составе (малый Педагогический совет) – только педагогические работники, непосредственно работающие в

тех объединениях (с теми обучающимися), в отношении которых рассматриваются указанные вопросы. В таких случаях малый Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей педагогических работников, работающих в данных объединениях.
4.7.Заседания Педагогического совета ведет председатель. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний Педагогического совета и работает на общественных началах.
4.8. При утверждении повестки заседания Педагогического совета члены педагогического совета вправе внести дополнения, уточнения, предложить для включения в повестку свой вопрос.
4.9. Решения Педагогического совета принимаются на его заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов. Все члены Педагогического совета, включая председателя Педагогического совета, имеют при голосовании по одному голосу. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Педагогического совета.
4.10. Директор МБУ ДО Обливского ДДТ вправе отклонить решение Педагогического совета, если оно противоречит действующему законодательству и (или) принято с нарушением настоящего Положения.
4.11. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
4.12. Решения Педагогического совета вступают в законную силу после их утверждения приказом директора МБУ ДО Обливского ДДТ.
4.13. Решения Педагогического совета могут быть доведены до сведения всех участников образовательных отношений, опубликованы на сайте МБУ ДО Обливского ДДТ и размещены на информационном стенде учреждения.
4.14. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений Педагогического совета сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

## V. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом под соответствующим порядковым номером со сквозной нумерацией.
5.2. В протоколе фиксируется количество членов Педагогического совета, количество присутствовавших на заседании, дата проведения Педагогического совета, повестка заседания, ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Решения принимаются по каждому обсуждаемому вопросу, внесенному в повестку заседания. Указываются результаты голосования. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.3. Протоколы о переводе обучающихся на последующий год обучения, выпуске в связи с получением определенного уровня образования (в соответствии с образовательной программой), награждении обучающихся оформляются списочным составом и утверждаются приказом по МБУ ДО Обливскому ДДТ
5.4. Протоколы заседаний Педагогического совета оформляются в течение трех дней после его проведения. Протоколы оформляются в печатном виде, страницы нумеруются, сшиваются в установленном порядке.
5.5. Протоколы Педагогического совета хранятся в архиве Обливского ДДТ в течение срока согласно номенклатуре дел.
5.6. При передаче дел при смене директора МБУ ДО Обливского ДДТ или при иных обстоятельствах протоколы Педагогического совета передаются по акту правопреемнику.
5.7. Протоколы заседаний Педагогического совета хранятся в кабинете секретаря.